Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 25 января 2020 г. N 23 "Об утверждении Положения о государственной информационной системе "Национальная электронная библиотека Республики Татарстан" (с изменениями и дополнениями)

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

30 мая 2020 г., 1 апреля 2022 г.

В соответствии со статьей 10 Закона Республики Татарстан от 6 августа 2019 года N 65-ЗРТ "О библиотеках и библиотечном деле" Кабинет Министров Республики Татарстан постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о государственной информационной системе "Национальная электронная библиотека Республики Татарстан".

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство культуры Республики Татарстан.

Премьер-министр
Республики Татарстан А.В. Песошин

Положение
о государственной информационной системе "Национальная электронная библиотека Республики Татарстан"
(утв. постановлением КМ РТ от 25 января 2020 г. N 23)

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

30 мая 2020 г., 1 апреля 2022 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и функционирования государственной информационной системы "Национальная электронная библиотека Республики Татарстан", правила и порядок доступа к обрабатываемой информации.

Информация об изменениях: *Пункт 1.2 изменен с 1 июня 2020 г. - Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 30 мая 2020 г. N 441*
См. предыдущую редакцию

1.2. В настоящем Положении применяются следующие основные понятия:

государственная информационная система "Национальная электронная библиотека Республики Татарстан" (далее - Система) - единая база данных, содержащая совокупность информационных ресурсов, сервисов и аппаратно-программных средств, обеспечивающих сбор информации, ее обработку, хранение и предоставление пользователям;

государственный заказчик - уполномоченное государственное учреждение Республики Татарстан, являющееся получателем средств бюджета Республики Татарстан при размещении заказов на выполнение работ, оказание услуг в области информатизации отрасли культуры;

функциональный заказчик - орган исполнительной власти Республики Татарстан, организующий обработку данных в Системе (в том числе персональных данных лиц, получающих услугу (или пользователей)), инициирующий организационно-методические мероприятия для всех функциональных пользователей, а также контролирующий состав и действия (операции), в том числе совершаемые с персональными данными в Системе;

технический оператор - организация, обеспечивающая проведение мероприятий по созданию, развитию и техническому сопровождению Системы, техническую защиту информации, обрабатывающейся в Системе;

координационный оператор - организация, обеспечивающая координацию в части обеспечения корректного контентного наполнения Системы;

функциональный пользователь - орган исполнительной власти Республики Татарстан, государственная организация, подведомственная республиканскому органу исполнительной власти, функционирующая в сфере деятельности муниципальная организация, доступ к Системе которым предоставлен по согласованию с функциональным заказчиком Системы, а также осуществляющий обработку данных (в том числе персональных данных лиц, получающих услугу (или пользователей));

пользователь - физическое или юридическое лицо, получающее услугу в государственных и муниципальных общедоступных библиотеках, в том числе посредством получения информации из открытой части Системы;

оператор(-ы) Системы - государственные органы, уполномоченные ими бюджетные учреждения, осуществляющие деятельность по эксплуатации Системы, в том числе по обработке информации, содержащейся в базе данных;

обработка информации - действия с информацией, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, распространение (в том числе передачу), блокирование и уничтожение информации;

участники информационного обмена - функциональный заказчик, технический оператор, функциональный пользователь, координационный оператор, взаимодействующие с Системой в целях решения поставленных перед ними задач (функций);

объект Системы - созданная в электронной форме копия печатного издания, электронного издания, неопубликованного документа, иного документа, отобранного для включения в состав Системы в соответствии с методикой согласно приложению к настоящему Положению.

1.3. Участники информационного обмена обеспечивают функционирование Системы с учетом следующих принципов:

открытость и общедоступность информации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

достоверность и качество информации, предоставляемой пользователям;

использование современных информационных технологий и технических средств для обработки информации и ее передачи по сетям электросвязи в целях обеспечения прав граждан на библиотечное обслуживание;

законность, соблюдение прав и законных интересов авторов и иных правообладателей;

ответственность должностных лиц, участвующих в информационном обмене, за полноту и достоверность информации, их своевременную передачу и изменение, а также за хранение и уничтожение в установленном порядке;

однократный ввод и многократное использование информации;

взаимное использование библиотечных ресурсов в электронной форме библиотеками Республики Татарстан;

взаимодействие Системы с иными информационными системами и внешними информационными ресурсами;

защита информации, содержащейся в Системе, путем использования разрешенных к применению в Российской Федерации средств технической защиты, включая средства защиты от несанкционированного доступа.

II. Задачи, функции, структура Системы и порядок доступа к ней

2.1. Задачами Системы являются:

создание единого информационно-библиотечного пространства Республики Татарстан (государственные и муниципальные общедоступные библиотеки, библиотеки образовательных организаций);

сохранение исторического, научного и культурного достояния народов Республики Татарстан;

сохранение печатных памятников национальной культуры и введение их в широкий общественный обиход;

представление пользователям Республики Татарстан информации о составе библиотечных фондов библиотек;

предоставление библиотекам системы учета библиотечных фондов;

содействие формированию информационно-образовательной среды путем предоставления доступа к достоверной информации;

упрощение процедуры предоставления услуг по обслуживанию пользователей библиотек на территории Республики Татарстан;

популяризация национальной книги и языка в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

повышение качественных и количественных показателей предоставления библиотечных услуг;

интеграция с существующими электронными ресурсами Республики Татарстан;

содействие развитию межкультурного и межнационального взаимодействия;

обеспечение программно-аппаратной и методической поддержки библиотек.

2.2. Система обеспечивает:

ведение единой базы данных библиотек на двух государственных языках Республики Татарстан;

ведение единой базы работников библиотек;

ведение единой базы пользователей библиотек;

предоставление возможности дистанционного бронирования книг;

учет и последующую каталогизацию библиотечного фонда библиотек;

проведение мониторинга и соответствующей работы с пользователями, не выполнившими обязательства по возврату книг в установленное время;

информирование граждан о проводимых на территории библиотек общественных мероприятиях;

предоставление централизованной площадки общения и методического сопровождения профессиональной деятельности работников библиотек;

оперативное представление аналитической и статистической информации при принятии управленческих решений.

2.3. Система состоит из следующих функциональных подсистем:

портал Национальной электронной библиотеки Республики Татарстан (kitap.tatar.ru);

раздел помощи для сотрудников библиотек "Профессионалам" (help.kitap.tatar.ru);

подсистема "Поиск и заказ";

подсистема "Каталогизация";

подсистема "Комплектование";

подсистема "Книговыдача и Управление читателями";

подсистема "Статистика";

подсистема "Подготовка электронного контента";

подсистема "Администрирование";

модуль "Интеграционный модуль";

модуль "Информирование о задолженностях";

модуль "Удаленный книговозврат";

модуль "Учет посещений массовых мероприятий";

модуль "Мониторинг".

2.4. Порядок доступа к Системе включает:

служебный доступ, предоставляемый сотрудникам операторов для выполнения их обязанностей в части, касающейся обеспечения функционирования Системы;

пользовательский доступ, предоставляемый пользователям и в зависимости от прохождения ими процедур регистрации и (или) аутентификации подразделяемый на свободный доступ к техническим возможностям Системы, предназначенным для осуществления взаимодействия с информацией без учета персонифицированных параметров лица, осуществляющего доступ и авторизированный доступ к техническим возможностям Системы, предназначенным для использования информации, содержащейся в Системе, с учетом персонифицированных параметров лица, осуществляющего доступ.

Определение указанных параметров осуществляется по результатам прохождения лицом процедуры авторизации на портале Национальной электронной библиотеки Республики Татарстан, в том числе посредством использования федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме", а также государственной информационной системы "Электронное образование Республики Татарстан".

2.5. Доступ к порталу Национальной электронной библиотеки Республики Татарстан предоставляется пользователям в соответствии с настоящим Положением без прохождения процедур регистрации и (или) аутентификации. Регистрация пользователей осуществляется по их желанию в соответствии с настоящим Положением.

III. Обязанности и функции участников информационного обмена

Информация об изменениях: *Пункт 3.1 изменен с 4 апреля 2022 г. - Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 1 апреля 2022 г. N 302*
См. предыдущую редакцию

3.1. Определение уполномоченных органов исполнительной власти и их подведомственных учреждений, отвечающих за работу Системы:

обязанности государственного заказчика осуществляет государственное казенное учреждение "Центр цифровой трансформации Республики Татарстан";

обязанности функционального заказчика осуществляет Министерство культуры Республики Татарстан;

обязанности технического оператора осуществляет государственное казенное учреждение "Центр цифровой трансформации Республики Татарстан";

обязанности координационного оператора осуществляет государственное бюджетное учреждение культуры Республики Татарстан "Национальная библиотека Республики Татарстан";

обязанности функционального пользователя осуществляют государственные и муниципальные библиотеки различного уровня.

3.2. Обязанности и функции государственного заказчика:

определение в установленном порядке исполнителей для проведения работ (оказания услуг) по развитию и технической поддержке Системы;

заключение государственных контрактов по развитию и технической поддержке Системы;

финансирование мероприятий по развитию и технической поддержке Системы за счет бюджетных средств.

3.3. Обязанности и функции функционального заказчика:

обеспечение координации работы по наполнению баз данных Системы;

контроль за использованием функциональными пользователями подсистем и модулей

Системы, а также за неразглашением учетных данных (логин и пароль) для доступа в Систему;

взаимодействие с координационным оператором при совершенствовании Системы;

формирование требований и предложений по модернизации аппаратно-программных средств Системы, а также совершенствованию функциональных возможностей Системы;

принятие мер по обеспечению корректной обработки персональных данных в Системе.

3.4. Обязанности и функции технического оператора:

обеспечение бесперебойной работы серверного и сетевого оборудования, обеспечивающих функционирование Системы, и бесперебойной работы функциональных подсистем Системы;

обеспечение технической поддержки Системы и функциональных пользователей;

взаимодействие с координационным оператором при оптимизации работоспособности Системы;

организация хранения массива данных Системы и цифровых коллекций;

принятие технических мер безопасности при хранении персональных данных и массива информации в Системе;

осуществление тестирования и развертывания новых версий аппаратно-программных средств Системы;

устранение сбоев, возникающих при работе в Системе;

обеспечение развития Системы в соответствии с требованиями к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 6 июля 2015 г. N 676 "О требованиях к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации".

3.5. Обязанности и функции координационного оператора:

консультирование участников информационного обмена по созданию объектов Системы, в том числе по переводу в электронную форму документов, отобранных для включения в состав объектов Системы;

координация работы функциональных пользователей с Системой;

регулярное пополнение сводного электронного библиотечного каталога Системы библиографическими записями на документы из собственного фонда;

контроль качества и своевременность предоставления записей функциональными пользователями для сводного электронного библиотечного каталога Системы;

участие в формировании предложений по оптимизации функционирования Системы совместно с функциональным заказчиком;

продвижение Системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3.6. Обязанности и функции функционального пользователя:

определение распорядительным актом ответственных сотрудников для работы в Системе;

своевременное наполнение базы данных, подсистем и модулей Системы;

контроль за достоверностью и актуальностью вносимой информации в Систему;

принятие мер по неразглашению персональных данных, обрабатываемых в Системе;

принятие мер по неразглашению учетных данных (логин и пароль) для доступа в Систему;

формирование условий по недопущению создания пользователями электронных копий объектов Системы, охраняемых авторским правом.

IV. Права и обязанности пользователей

4.1. Пользователями Системы являются:

пользователи библиотек, осуществляющие доступ к объектам Системы в помещении библиотек, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

физические лица, не являющиеся пользователями библиотек и осуществляющие удаленный доступ к объектам Системы с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4.2. Пользователи библиотек, осуществляющие доступ к объектам Системы, имеют право:

на доступ:

к объектам Системы;

к полным текстам объектов электронных коллекций (только в помещении библиотек, являющихся участниками Системы);

к адресно-справочной информации о библиотеках, являющихся участниками Системы;

к мероприятиям, проводимым библиотеками Республики Татарстан (новости, афиша событий);

к виртуальной справочной службе "Спроси библиотекаря";

пользоваться другими видами услуг, в том числе платными.

4.3. Пользователи обязаны:

не производить действия, направленные на нарушение функционирования Системы;

соблюдать требования, установленные настоящим Положением;

соблюдать требования, установленные законодательством Российской Федерации об авторском праве и смежных правах при использовании объектов Системы.

V. Предоставление доступа к сведениям Системы, обеспечение защиты сведений

5.1. Доступ к Системе реализован на основе принципов разделения обязанностей и минимизации полномочий, которые обеспечивают функционирование Системы с использованием средств аутентификации и авторизации.

5.2. Персональные данные, содержащиеся в информационных ресурсах Системы, независимо от уровня и способа их формирования собираются, обрабатываются, накапливаются, хранятся и передаются на условиях конфиденциальности.

5.3. Обработка персональных данных и иной конфиденциальной информации в Системе осуществляется в соответствии с федеральным законодательством.

Приложение
к Положению о государственной
информационной системе
"Национальная электронная
библиотека Республики Татарстан"

Методика
отбора документов для включения в состав объектов государственной информационной системы "Национальная электронная библиотека Республики Татарстан"

1. Настоящая Методика устанавливает критерии отбора документов, представляющих научную, образовательную, культурную и историческую ценность, а также правила их включения в состав объектов государственной информационной системы "Национальная электронная библиотека Республики Татарстан" (далее - Система).

2. Отбор документов для включения в состав объектов Системы осуществляется в соответствии со следующими критериями:

научная, образовательная, культурная и историческая ценность;

уникальность изданий, обладающих индивидуальными особенностями;

ветхость издания, сохранившего актуальность и не имеющего полноценной замены;

использование в программах общего и профессионального образования.

3. Отбор документов, соответствующих критериям, указанным в пункте 2 настоящей Методики, производится с учетом следующих подходов:

актуальности научных и технических достижений, содействия популяризации республиканской науки и культуры;

значимости для сохранения исторического, научного и культурного достояния многонационального народа Республики Татарстан;

взаимосвязи с историческими событиями, оказавшими влияние на развитие общества, науки и культуры Республики Татарстан.

4. Библиотечные фонды по отношению к подходам по их оцифровке и включению в раздел "коллекции" портала Национальной электронной библиотеки Республики Татарстан Системы условно разбиваются на две категории:

I категория "Раритеты": книжные памятники (до 1830 г.), особо редкие и ценные издания;

II категория "Художественно-культурные ценности и социально значимые издания": издания, представляющие особую художественную и культурную ценность, содержащие авторские иллюстрации и рисунки, а также издания, имеющие большую социальную значимость для региона.

5. Первоочередной оцифровке и включению в раздел "коллекции" портала Национальной электронной библиотеки Республики Татарстан Системы из I категории "Раритеты" подлежат:

старопечатные татарские книги на арабской графике периода 1800-1928 годов;

татарские и восточные периодические издания конца XIX - начала XX века;

издания на татарском языке на основе латинской графики (яналиф) за период 1929-1939 годов;

первые и прижизненные издания произведений выдающихся ученых, писателей и общественных деятелей Татарстана.

6. Первоочередной оцифровке и включению в раздел "коллекции" портала Национальной электронной библиотеки Республики Татарстан Системы из II категории "Художественно-культурные ценности и социально значимые издания" подлежат издания, представляющие художественный, историко-культурный интерес для региона, среди них:

единичные экземпляры краеведческих и национальных документов;

издания, иллюстрированные и (или) оформленные выдающимися художниками;

редкие образцы полиграфического исполнения и (или) переплетного мастерства;

малотиражные и дорогостоящие издания;

уникальные издания, обладающие индивидуальными особенностями;

картографические и изоиздания (альбомы, атласы, фотоальбомы и др.);

мемориальные издания, отражающие важнейшие исторические события и памятные даты Республики Татарстан;

коллекционные издания, обладающие свойствами важного историко-культурного объекта;

издания национального библиотечного фонда повышенного спроса;

местные периодические издания республики (города, района) с первого года выхода в свет;

ветхие издания, сохранившие актуальность для читателей и не имеющие полноценной замены.

7. Из документов, равноценных по значению, первоочередной оцифровке и включению в раздел "коллекции" портала Национальной электронной библиотеки Республики Татарстан Системы подлежат издания, находящиеся в неудовлетворительном физическом состоянии и интенсивно используемые.